

123333

6

கல்லூரிக் கல்வித் துறை

அனுப்புநர்

முனைவர்.திருமதி.மு.ம.செந்தமிழ்ச்செல்வி,
எம்.எஸ்சி.,எம்.பில்.,பி.எச்.டி.,
கல்லூரிக் கல்வி இணை இயக்குநர்
திருச்சிராப்பள்ளி மண்டலம்,
திருச்சிராப்பள்ளி-23.

பெறுநர்

முதல்வர்,
ஐமால்முகமதுகல்லூரி,
திருச்சிராப்பள்ளி-20.

அய்யா,

ந.க.எண்1442/இ2/2017

நாள்: 28.04.2017

பொருள்: உ.பெ.க-திருச்சி-ஐமால் முகமது கல்லூரி-தணிக்கைப்பணிகள்
மேற்கொள்ள பணிக்கப்படுதல்-தணிக்கை பணி முடிவுற்றதும் உடன் அறிக்கை
சமர்ப்பிக்க வேண்டுதல்-கல்லூரிச் செயலர் முதல்வர் மற்றும் கண்காணிப்பாளர்-
தணிக்கை செவ்வனே நடைபெற ஒத்துழைப்பு கொடுக்க வேண்டுதல்-சார்பு.

திருச்சிராப்பள்ளி ஐமால் முகமது கல்லூரியில் 2008-2009 முதல் 2011-2012 வரை
தணிக்கை பணி 02.05.2017 முதல் 15.05.2017 வரை மேற்கொள்ள வேண்டியுள்ளதால்
இவ்வலுவலக கண்காணிப்பாளர் திரு.ம.முருகானந்தம், உதவியாளர்கள் முறையே
திரு.ஆ.சுப்ரமணியன், திருமதி.இரா.சுமதி ஆகியோர் பணிக்கப்படுகிறார்கள்.

தணிக்கைப்பணி முடிவுற்ற உடன் தணிக்கை ஆய்வு மேற்கொள்ள உள்ளதால்
தணிக்கைப் பத்திகளை உடன் இணை இயக்குநருக்கு சமர்ப்பிக்குமாறு ஆணையிடப்படுகிறது.

கல்லூரிச் செயலர்/முதல்வர் மற்றும் கண்காணிப்பாளர் 2008-2009 முதல் 2011-2012
வரை உள்ள ஆவணங்களை தணிக்கைக்கு தயார் நிலையில் வைக்குமாறு
ஆணையிடப்படுகிறது. தணிக்கைக்கு தேவையான ஆவணங்களை தணிக்கையாளர் கோரும்
போது தணிக்கைக்கு உட்படுத்தி தணிக்கைப்பணி செவ்வனே நடைபெற ஒத்துழைப்பு
கொடுக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

கல்லூரியின் பெயர்	தணிக்கை ஆண்டுகள்	தணிக்கை பணிமேற்கொள்ளும் நாட்கள்
ஐமால் முகமது கல்லூரி, திருச்சிராப்பள்ளி-20	2008-2009 முதல் 2011-2012 நான்கு ஆண்டுகள்	02.05.2017 முதல் 15.05.2017 வரை 14 நாட்கள்

கல்லூரி இணை இயக்குநர்
திருச்சிராப்பள்ளி மண்டலம்
திருச்சிராப்பள்ளி.

நகல்

- 1.திரு.ம.முருகானந்தம்,கண்காணிப்பாளர்
- 2.திரு.ஆ.சுப்ரமணியன், உதவியாளர்
- 3.திருமதி.இரா.சுமதி,உதவியாளர்
- 4.கணக்கு அலுவலர் மேசைக்கு
- 5.உதவி இயக்குநர் மேசைக்கு
- 6.அ பிரிவு கண்காணிப்பாளர் மேசைக்கு

ஐமால்

Mr. Arul Kumar
Kc Sec.
28/4/17



JAMAL MOHAMED COLLEGE (AUTONOMOUS)

(Affiliated to Bharathidasan University)

TIRUCHIRAPPALLI – 620 020

NAAC - SSR IV CYCLE

Criterion VI–Governance, Leadership and Management

6.4 Financial Management and Resource Mobilization

6.4.1 Institutional Conducts Internal and External Financial Audits Regularly

Translated Version from Tamil to English

Collegiate Education Department

From
Dr. (Mrs) M.M. Senthamizh Selvi
M.Sc, M.Phil, Ph.D.
Joint Director of Collegiate Education
Tiruchirappalli – Region
Tiruchirappalli – 620 023

To
The Principal
Jamal Mohamed College
Tiruchirappalli – 620 020

Sir,

Ref: No: 1442/ E2/ 2017

Date 28.04.2017

Sub: Government Aided College – Jamal Mohamed College – Intimation of Auditing of Accounts – Submission of Reports immediately upon completion – Extension of support for successful conduct of Audits – Reg.

It is here by informed that Mr. M. Muruganantham, Superintendent assisted by Mr. A. Subramanian and Mrs. R. Sumathi have been assigned for conducting Audit of Accounts of Jamal Mohamed College, Tiruchirappalli- 620020 from 02.05.2017 to 15.05.2017 for the period 2008-2009 to 2011-2012.

As a review of the audit the report has to be submitted to the office of the Joint Director of collegiate Education immediately upon completion.

The Secretary/ Principal and superintendent are therefore instructed to keep the records for the period 2008-2009 to 2011-2012 ready, submit them as and when required for audit and cooperate in the successful completion of the auditing process.

Name of the College	Period under consideration	Duration of Audit Exercise
Jamal Mohamed College, Tiruchirappalli - 20	From 2008-2009 to 2011-2012	14 days, from 02-05-2017 to 15.05.2017

Sd/-

Joint Director of Collegiate Education
Tiruchirappalli Region, Tiruchirappalli

Copy to:

1. Mr. M. Muruganantham, Superintendent
2. Mr. A. Subramanian, Assistant
3. Mrs. R. Sumathi, Assistant
4. Accounts officer's Desk
5. Assistant Director's office
6. Section A, Superintendent's office